



Módulo 3 - Cartão de resumo

Software de processamento de texto

Os processadores de texto são softwares de produtividade comumente usados no mundo profissional e pessoal. Os mais conhecidos são: Microsoft Word, Google Docs, LibreOffice Writer, WordPad, etc.

As principais características e benefícios

- Eles são usados principalmente para criar documentos de texto, como relatórios, cartas, artigos e assim por diante.
- Você pode aplicar uma variedade de estilos, fontes, tamanhos de texto, cores e outros atributos de formatação ao texto para melhorar a legibilidade e a estética.
- Os processadores de texto permitem inserir imagens, gráficos e outros objetos para ilustrar o conteúdo do documento.
- A maioria dos processadores de texto inclui recursos de verificação ortográfica e gramatical para garantir que o texto esteja correto e bem escrito.
- Você pode adicionar números de página, cabeçalhos e rodapés para organizar e formatar o documento.